



Declaratieregeling Coronacrisis

Datum: 20 juli 2020
Onderwerp: Declaratieregeling voor gecontracteerde zorgaanbieders ten gevolge van de coronacrisis.
Van: De acht Achterhoekse gemeenten (Sociaal Domein Achterhoek)

Deze memo betreft de tijdelijke declaratierichtlijnen voor de gecontracteerde zorgaanbieders Wmo, Jeugd en Beschermd Wonen en maatschappelijke opvang van de acht Achterhoekse gemeente ten gevolge van de coronacrisis (1 maart tot 1 juli 2020). Hieronder vallen ook de contracten met de Hulpmiddelen aanbieders, Hulp bij Huishouden en vervoer. De regeling geldt voor aanbieders die gecontracteerd zijn binnen Open House, individuele overeenkomsten en/of PGB.

Let op: voor de vervoersaanbieders wordt de landelijke compensatieregeling en werkwijze gehanteerd. Aanbieders mogen alleen gebruik maken van de landelijke compensatieregeling voor vervoer als groepsbegeleiding en/of behandeling geen doorgang vindt en vervoersbeweging daarom komt te vervallen. Indien de zorg voor de cliënt wel weer kan plaatsvinden, verwacht de gemeente dat vervoer ook weer plaatsvindt met inachtneming van RIVM-richtlijnen.

Dit document betreft een dynamisch document en is onderhevig aan wijzigingen.

1. Scenario 1: Zorgaanbieder kan zorg en/of ondersteuning voortzetten

De zorgaanbieder biedt de ondersteuning die noodzakelijk en mogelijk is, de omvang van de geleverde zorg wijkt niet af ten tijde van de coronacrisis. De zorgaanbieder levert zoveel mogelijk de ondersteuning die reeds eerder met de opdrachtgever en cliënten afgesproken is, al dan niet in gewijzigde vorm. Deze ondersteuning kan niet meer zijn dat de maximale omvang van de afgegeven indicatie. Bij de ingezette ondersteuning is de afgegeven indicatie leidend. De zorgaanbieder heeft de ruimte om een eigen afweging in de ondersteuning te maken, met inachtneming van de richtlijnen van het RIVM. Maar de ingezette ondersteuning moet wel een logische relatie blijven houden met de ondersteuningsbehoefte, zoals bij de indicatie is vastgesteld. De afgesproken productcodes, de huidige beschikkingen en het landelijke berichtenverkeer blijven in stand. De zorgaanbieder declareert de geleverde zorg via een 303-bericht (reguliere werkwijze). Bestaande declaratieafspraken blijven van kracht.

2. Scenario 2: Zorgaanbieder kan géén of minder zorg en/of ondersteuning leveren

Wel geleverde zorg

Voor het deel aan wel geleverde zorg vindt declaratie en betaling plaats via het berichtenverkeer conform huidige declaratieafspraken en contractvoorwaarden. Hiervoor geldt dezelfde procedure als in scenario 1.

Niet geleverde zorg

Voor het deel aan niet geleverde zorg vindt declaratie en betaling plaats buiten berichtenverkeer om. Deze facturatie vindt na afloop van de maand plaats en wordt gezien als een aanvulling op de wel geleverde en via een 303-bericht gedeclareerde zorg.

Hiervoor geldt de volgende declaratieprocedure:

- De zorgaanbieder stuurt per gemeente na afloop van de betreffende maand per mail een factuur in PDF zonder cliëntgegevens;
- Het factuurbedrag is niet hoger dan het gemiddeld gefactureerde bedrag (verzilvering) over eerste twee declaratieperiodes van 2020, minus de werkelijk geleverde zorg die via 303 is ingestuurd voor die betreffende maand;
- Wij verwachten van aanbieders geen correcties/aanvullingen meer voor de 1e twee periodes. Alleen indien er regels afgekeurd zijn, kunnen die opnieuw ingediend worden;
- De factuur voldoet aan de wettelijke factuureisen;
- Het bedrag voor Jeugd en Wmo wordt uitgesplitst op de PDF factuur;
- Indien u een aanbieder van Beschermd Wonen bent vragen wij ook een uitsplitsing te maken voor de zorg en ondersteuning geleverd in het kader van Beschermd Wonen.
- Naast de factuur ontvangt de gemeente het ingevulde format als bijlage, te downloaden op: <https://www.sociaaldomeinachterhoek.nl/zorgaanbieders/coronavirus/> onder de kop 'downloads'. Zonder bijlage wordt de factuur niet betaald.



- De deadline voor het insturen van de PDF-facturen ligt op 1 september 2020. Na deze datum is het niet meer mogelijk om PDF-facturen voor niet geleverde zorg in te sturen bij de acht Achterhoekse gemeenten. Deze deadline is onderhevig aan de verantwoordingseisen vanuit het Rijk.

Hierbij zijn de volgende aanvullende voorwaarden van toepassing:

- De gemeenten zien de factuurbetaling, in afwachting van nadere uitwerking van de afspraken met het Rijk, vooralsnog als een voorschotbetaling;
- Als de ondersteuning niet (of minder) geleverd wordt, kan de ondersteuning, als er een lopende indicatie is, ongeacht de feitelijk geleverde ondersteuning conform de afgegeven indicatie tot uiterlijk 1 juli 2020 worden doorbetaald. Loopt de indicatie af voor 1 juli en wordt deze niet verlengd, dan kan gedeclareerd worden tot de einddatum van de indicatie;
- Zorgaanbieder is zelf verantwoordelijk voor het inschatten en bijhouden van de door de coronacrisis niet geleverde zorg, die onder normale omstandigheden wel geleverd zou zijn. Deze registratie bevat een (zo goed mogelijke) onderverdeling per cliënt en dient als onderbouwing voor de factuur;
- De gemeenten kunnen de facturen van de gecontracteerde partijen voor niet geleverde zorg controleren op rechtmatigheid. Bij vragen en onduidelijkheden vindt eerst afstemming plaats en kunnen gemeenten verzoeken om nadere informatie en onderbouwing, zoals bijvoorbeeld bovengenoemde registratie op cliëntniveau. Bij (vermoeden van) misbruik hebben gemeenten het recht om niet te betalen, betalingen stop te zetten en/of geld terug te vorderen;
- Van zorgaanbieders wordt verwacht dat zij zich inspannen om de professionele inzet zo goed mogelijk te benutten (binnen hun organisatie dan wel op andere plaatsen waar de acute behoefte bestaat), en daarmee de eventuele omzetsdaling te beperken. De gemeenten doen een beroep op zorgaanbieders om niet onnodig gebruik te maken van deze regeling. Wij vragen zorgaanbieders redelijkerwijs en waar dat mogelijk is de eigen middelen en mogelijkheden te benutten om omzetsdaling zoveel mogelijk te beperken;
- De acht Achterhoekse gemeenten gaan flexibel om met stopberichten. Wanneer de ondersteuning beperkter of tijdens de crisis niet wordt geleverd, kan de indicatie voorlopig gewoon doorlopen. Wanneer de indicatie op reguliere wijze afloopt of om reguliere redenen kan stoppen, dan wordt op de gebruikelijke wijze wel een stopbericht gestuurd. Waar nodig wordt afgestemd met de consultant;
- Het is niet de bedoeling dat aanbieders in het kader van de coronacrisis gebruik maken van de rijksregelingen als 'Tijdelijke noodmaatregel overbrugging voor behoud van werkgelegenheid (NOW)' en 'Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandige ondernemers (TOZO)' voor vergoeding van loonkosten. Indien de zorgaanbieder dit toch doet/gedaan heeft, dan maakt de zorgaanbieder geen gebruik van deze regeling of stort de verkregen gelden via deze regeling terug;
- In geval van een conflict over de uitvoering van deze regeling beslist de gemeente.

3. Scenario 3: Zorgaanbieder heeft te maken met meerkosten

Ten gevolge van de coronacrisis en om aan de richtlijnen van het RIVM te voldoen kunt u als zorgaanbieders te maken krijgen met meerkosten. Lees voor de details bijgaand bericht (<https://vng.nl/nieuws/verlenging-vergoeding-meerkosten-wmo-en-jeugd-tm-31-dec>). De Achterhoekse gemeenten volgen deze landelijke afspraken.

Er zijn criteria afgesproken om te bepalen welke meerkosten voor vergoeding in aanmerking te komen. Zo dient er bij de meerkosten altijd een direct verband te kunnen worden gelegd tussen de corona-maatregelen en de richtlijnen van het RIVM. Meerkosten moeten aantoonbaar zijn, proportioneel (strikt noodzakelijke en geen buitensporige aanpassingen) en doelmatig zijn aangewend (bijvoorbeeld eerst inzet eigen personeel alvorens extern in te huren). Daarnaast mogen meerkosten vanzelfsprekend niet dubbel gedeclareerd worden. Tevens dienen de meerkosten in beginsel verrekend te worden met eventueel minder gemaakte kosten. Onder minderkosten kan worden verstaan de lagere reguliere kosten die zich ten gevolge van de coronacrisis niet hebben voorgedaan (bijvoorbeeld reis- en verblijfskosten, niet uitbetalen 0-uren contracten).

Hiervoor geldt de volgende declaratieprocedure:

- Betaling vindt buiten het berichtenverkeer plaats middels een aanvraagformulier en PDF-facturen.
- De factuur voldoet aan de wettelijke factuureisen;
- Aanbieder hanteert voor het declareren van meerkosten het aanvraagformulier conform registratieformulier (in excel) van het Ketebureau i-Sociaal Domein (te downloaden op www.sociaaldomeinachterhoek.nl)
- De meerkosten dienen maandelijks achteraf te worden ingediend bij de betreffende gemeente(n).



- Voor de periode tot 1 juli 2020 kunt u aanvragen voor de meerkostenregeling indienen tot uiterlijk 1 september 2020.
- Voor de periode 1 juli tot en met 31 december 2020 dient u maandelijks achteraf aanvragen in te dienen.
- De laatste deadline voor het indienen van de facturen t.b.v. de meerkostenregeling ligt op 1 februari 2021.

Contactgegevens bij vragen

- Heeft u vragen of komt u er niet uit? Neem dan contact op met uw contractmanager of mail naar clm@sociaaldomeinachterhoek.nl. Er is een regionaal ondersteuningsteam dat u waar nodig kan helpen.
- Heeft u specifieke vragen over declaraties, kunt u hiervoor terecht bij de betreffende gemeente waarvoor de declaratie van toepassing is:
 - Aalten: crediteuren@aalten.nl
 - Berkelland: Facturen@gemeenteberkelland.nl
 - Bronckhorst: Uitkeringsadministratie@Bronckhorst.nl
 - Doetinchem: zorgadministratie@doetinchem.nl
 - Montferland: wmoadministratie@montferland.info
 - Oost Gelre: facturatie.jeugdzorg@oostgelre.nl
 - Oude IJsselstreek: financienzorg@oude-ijsselstreek.nl
 - Winterswijk: crediteuren@winterswijk.nl